



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสมอคอน

ที่ ลป ๗๖๓๐๑/- วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสมอคอน/ผ่านปลัด อบต.

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาสมอคอน ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วย ด้านการวางแผนอัตรากำลัง ด้านการสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร ด้านการพัฒนาบุคลากรด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน และด้านส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร และได้แจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติไปแล้วนั้น

บัดนี้ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการครบรอบปีงบประมาณ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเขาสมอคอน จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายฯ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสมอคอนทราบ รายละเอียดปรากฏตามแบบรายงานที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ ทนท ทอชม

(นางสาวรุ่งนภา ทองมาก)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

- ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

.....

ลงชื่อ [Signature]

(นางสาวสิริกร บุญคุณ)

หัวหน้าสำนักปลัด

- ความเห็นของปลัด อบต.เขาสมอคอน

.....

ลงชื่อ [Signature]

(นางสาววิชรา ทำนองงาม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสมอคอน

- ความเห็นของนายก อบต.เขาสมอคอน

.....

ลงชื่อ [Signature]

(นายเกษม ประภากร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสมอคอน

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลเขาสมคอน
อำเภอท่าม่วง จังหวัดลพบุรี

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาสมอคอน อำเภอดำรงวิทยะ จังหวัดลพบุรี

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Recources Management : HRM)

ค่านิยมที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาการดำเนินการ	ปัญหาและอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
ประเด็นนโยบายที่ ๑ การวางแผน อัตรากำลังและปรับ อัตรากำลังให้เหมาะสม กับภารกิจ	กลยุทธ์ที่ ๑ กลยุทธ์ด้านการ สรรหาบุคลากรที่ เก่งกาจและมี พรสวรรค์ (Genius Scout & Talent Recruiting)	ดำเนินการสรรหา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู	ดำเนินการสรรหาห้องขอให้ กสท. เนินการสรรหาดำแหน่งสายงาน ผู้บริหาร ๑. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับ ต้น) ๒. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ (นักบริหารงานการศึกษา ระดับ ต้น) ดำเนินการขอใช้บัญชี กสท. ๑. ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย (เอก ภาษาไทย) ดำเนินการสอบเปลี่ยนสายงาน ฯ ๑. นักป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย (ปก.ชก.)	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย	ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	กรณีตำแหน่ง ครูผู้ช่วย (เอก วิชาภาษาไทย) ไม่มีผู้มาบรรจุ	ไม่มี

ค่านิยมที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาการดำเนินการ	ปัญหาและอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
ประเด็นนโยบายที่ ๒ การวางแผนอัตรากำลังและปรับอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจ	กลยุทธ์ที่ ๒ การวางแผนอัตรากำลัง (Manpower Planning)	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ที่สอดคล้องกับภารกิจ	๑. ทบทวนกระบวนการทำงานและขั้นตอนการทำงานรวมทั้งเวลาที่ใช้ในแต่ละขั้นตอน ๒. ทำการสำรวจภาระงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในอนาคต โดยพิจารณาภาระงานที่ต้องทำเพิ่มหรือไม่จำเป็นต้องทำหรือใช้เทคโนโลยีมาช่วยทำได้ ๓. รวบรวมข้อมูลต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนอัตรากำลังประจำปี เช่น จำนวนบุคลากรปัจจุบัน งบประมาณที่หน่วยงานได้รับการจัดสรร ๔. นำงบประมาณที่หน่วยงานได้รับการจัดสรรมาคำนวณอัตรากำลัง โดยคิดจากค่าจ้างเงินเดือน บุคลากร และค่าใช้จ่ายรายกิจกรรม	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย	ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี

ค่านิยมที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาการดำเนินการ	ปัญหาและอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
			๕. ใช้เทคโนโลยีการวิเคราะห์อื่น ๆ เพิ่มเติม เช่น วิธีเปรียบเทียบอัตราส่วน (ratio analysis) ประสิทธิภาพการทำงาน พนักงานต่ออุปกรณ์ ๖. ควบคุมอัตรากำลังคนตามแผนอัตรากำลังประจำปี ๗. ดำเนินการปรับปรุงอัตรากำลัง ลด - เพิ่มจำนวนบุคลากรด้วยวิธีการที่เหมาะสม ๘. ทบทวนและปรับปรุงข้อมูลอัตรากำลังคนครั้งต่อไปภายในระยะเวลาที่กำหนด					
ประเด็นนโยบายที่ ๓ การสร้างแรงจูงใจเพื่อรักษาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพสูงไว้กับหน่วยงาน	กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริม ยกย่อง เชิดชูเกียรติ บุคคลต้นแบบ	โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรมและจริยธรรม	มอบเกียรติบัตรเพื่อยกย่องบุคคล ต้นแบบที่ทุ่มเทและเสียสละในการ ปฏิบัติงานให้กับองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่มีการ เบิกจ่าย	ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี	ควร ดำเนินการ ต่อเนื่องทุก ๆ ปี

ค่านิยมที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาการดำเนินการ	ปัญหาและอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
ประเด็นนโยบายที่ ๔ การส่งเสริมคุณภาพชีวิต ของบุคลากร	กลยุทธ์ที่ ๔ ปรับสมดุล ชีวิตการทำงาน (Work – Life Balance)	กิจกรรมการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากร	ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จในระยะเวลาราชการเพื่อจะได้ไม่ทำงานล่วงเวลาจะได้มีเวลาไปใช้กับครอบครัว และส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ลาพักร้อน	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย	ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี	ควรดำเนินการต่อเนื่องทุก ๆ ปี

๒.ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development : HRD)

ค่านิยมที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาการดำเนินการ	ปัญหาและอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
ประเด็นนโยบายที่ ๒ การวางแผนอัตรากำลังและปรับอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจ	กลยุทธ์ การวางแผนอัตรากำลัง (Manpower Planning)	ส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม หลักสูตรเชิงปฏิบัติการ “ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗”	องค์การบริหารส่วนตำบลเขาสมอคอนได้ส่งพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ราย (นางสาวรุ่งนภา ทองมาก) เข้าร่วมการอบรมวางแผนอัตรากำลัง ผ่านระบบ LHR ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๔,๙๐๐	๔,๙๐๐	๑๔ – ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	ไม่มี	ไม่มี
	กลยุทธ์ พัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบทั่วถึงและต่อเนื่อง โดย การเพิ่มพูนความรู้ความสามารถศักยภาพ และ ทักษะการทำงานที่เหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์วิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์ ขององค์กร	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “หลักกฎหมาย ปกครองเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง และความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ที่ เจ้าหน้าที่ต้องรู้เพื่อการ ปฏิบัติราชการที่ดีและปลอดภัยจากความรับผิด”	องค์การบริหารส่วนตำบลเขาสมอคอน ได้ส่งพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ราย นางสาว วัชรรา ทำนองงาม เข้าร่วมการอบรม เพื่อให้เจ้าหน้าที่รู้ถึงวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง และความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่	๔,๔๐๐	๔,๔๐๐	๙ – ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี

ค่านิยมที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาการดำเนินการ	ปัญหาและอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	กลยุทธ์ พัฒนาบุคลากร อย่างเป็นระบบ ทั้งถึงและ ต่อเนื่อง โดย การเพิ่มพูน ความรู้ ความสามารถ ศักยภาพ และ ทักษะการ ทำงานที่ เหมาะสม สอดคล้องกับ สถานการณ์ วิสัยทัศน์ และ ยุทธศาสตร์ของ องค์การ	โครงการอบรม หลักสูตรเชิง วิชาการ เรื่อง “ประมวล จริยธรรมของ พนักงานส่วน ตำบลท้องถิ่น และ ข้อกำหนด ว่าด้วย กระบวนการสรรหา จริยธรรมกลไกการ บังคับใช้ ประมวล จริยธรรม พนักงาน ส่วนท้องถิ่น”	องค์การบริหารส่วนตำบลเขา สมอคอน ได้ส่งพนักงาน จำนวน ๑ ราย นางสาว รุ่งนภา ทองมาก เข้าร่วมการ อบรม ณ โรงแรมคลาสสิค คามิโอ อโยธยา	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	๓๑ มีนาคม – ๒ เมษายน ๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี

ค่านิยมที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาการดำเนินการ	ปัญหาและอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานตามระเบียบงานสารบรรณและการเขียนหนังสือของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	องค์การบริหารส่วนตำบลเขาสมอคอน ได้ส่งพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ ราย นางอรสุชา โสมดี และ นางสาวพรกนก ไผ่รอด เข้าร่วมการอบรม ณ โรงแรมพบุรีอินน์ รีสอร์ท	๓,๙๐๐	๓,๙๐๐	๒๖ - ๒๗ เมษายน ๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี
		โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการหลัก ปฏิบัติราชการเกี่ยวกับความผิด ทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ การดำเนินการทางวินัยและการได้แย่ง คำสั่งสำหรับผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการหรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น กรณีปกติและกรณีหน่วยตรวจสอบข้อมูลความผิดปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	องค์การบริหารส่วนตำบลเขาสมอคอน ได้ส่งพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ราย นางสาวเกศินีวรรณ ชันนาค เข้าร่วมการอบรม ณ อิงธารรีสอร์ท จ.นครนายก	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	๒๐ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี

ค่านิยมที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาการดำเนินการ	ปัญหาและอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		อบรมหลักสูตร “หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดอัตราเงินเดือน จำนวนเงินที่ปรับเพิ่มเงินเดือนแรก บรรจุ และเงินชดเชยตามช่วงชั้น เงินเดือนและคุณวุฒิการศึกษาของข้าราชการส่วนท้องถิ่นครูและบุคลากรทางการศึกษา พร้อมการออกคำสั่งและตัวอย่างคำสั่ง”	องค์การบริหารส่วนตำบลเขาสมอคอน ได้ส่งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างจำนวน ๒ ราย นางสาวจรรวรณ์ ธรรมกรณี และนายเกียรติศักดิ์ บุตรกันหา	๗,๘๐๐	๗,๘๐๐	๑ - ๓ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี
รวมงบประมาณทั้งสิ้น				๒๙,๗๐๐	๒๙,๗๐๐			

๓. ข้อมูลสถิติ/บัญชีสรุปข้อมูลบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาสมอคอน ที่เข้ารับการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

โครงการ/กิจกรรม/หลักสูตร	สถิติจำนวนผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม	รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม	วันที่เข้าอบรม	สถานที่
๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “กระบวนการขั้นตอนแนว ปฏิบัติการจัดซื้อ จัดจ้างที่ปลอดภัยตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง”	๓	๑. นางสาวสุชาดา นาโสม ๒. นางสาวปัทมา แสงเจริญ ๓. นางสาวปิยะดา มหาจันทร์	วันที่ ๒๐-๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	ณ โรงแรมลพบุรีอินน์ รีสอร์ท จังหวัดลพบุรี
๒. โครงการอบรมหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ “ระบบ ศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ (LHR) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗”	๑	๑. นางสาวรุ่งนภา ทองมาก	วันที่ ๑๕ – ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	ห้องประชุมโรงแรมคลาสสิก คามิโอ อโยธยา จังหวัด พระนครศรีอยุธยา
๓. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้ งานระบบการ ประเมินผลและการรายงาน ผลโครงการตามยุทธศาสตร์ ชาติ ภายใต้ ระบบ e-Plan	๑	๑. นางสาวอัมภาพร อยู่เจริญ	วันที่ ๑๐ - ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ แขวง หัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร
๔. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้ งานระบบแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) รุ่นที่ ๑-๑๐	๒	๑. นางสาวรัตนกร วีระประสิทธิ์ ๒. นางจุรีรัตน์ เย็นเจริญ	วันที่ ๗ - ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗	ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ

โครงการ/กิจกรรม/หลักสูตร	สถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม	รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม	วันที่เข้าอบรม	สถานที่
๕. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “หลักกฎหมายปกครอง เกี่ยวกับวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง และความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ที่เจ้าหน้าที่ต้องรู้เพื่อการปฏิบัติราชการที่ดีและปลอดภัยจากความรับผิดชอบ”	๑	๑. นางสาวเกศินีวรรณ ชันนาค	วันที่ ๙ - ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	โรงแรมลพบุรีอินน์ รีสอร์ท จังหวัดลพบุรี
๖. โครงการอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ เรื่อง “ประมวล จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ท้องถิ่น และข้อกำหนดว่า ด้วยกระบวนการสรรหาจริยธรรมกลไกการบังคับใช้ ประมวล จริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น”	๑	๑. นางสาวรุ่งนภา ทองมาก	วันที่ ๓๑ มีนาคม – ๒ เมษายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมคลาสสิก คาไมโอ ออยุธยา อำเภอเมือง พระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๗. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มทักษะการ ปฏิบัติงานตามระเบียบงานสารบรรณและการเขียนหนังสือ ของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๒	๑. นางอรสุชา โสมดี ๒. นางสาวพรกนก ไผ่รอด	วันที่ ๒๖ - ๒๗ เมษายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมลพบุรีอินทร์ รี สอร์ท ตำบลท่าศาลา อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัด ลพบุรี
๘.โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการหลักปฏิบัติราชการเกี่ยวกับความผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ การดำเนินการ ทางวินัยและการโต้แย้งคำสั่ง สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น กรณีปกติและกรณี หน่วยงานตรวจสอบข้อมูลความผิด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑	๑. นางสาวเกศินีวรรณ ชันนาค	วันที่ ๒๐ – ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๗	ณ อิงธารรีสอร์ท จังหวัดนครนายก

โครงการ/กิจกรรม/หลักสูตร	สถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม	รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม	วันที่เข้าอบรม	สถานที่
๙. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนที่ภาษี (LTAX GIS) และการปรับปรุงข้อมูลตามมาตรฐาน ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒	๒	๑. นางสาวรัตนกร วีระประสิทธิ์ ๒. นางจุรีรัตน์ เย็นเจริญ	วันที่ ๑๔ – ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร
๑๐. อบรมหลักสูตร “หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดอัตรา เงินเดือน จำนวนเงินที่ปรับเพิ่มเงินเดือนแรกบรรจุ และเงิน ขดเชยตามช่วงชั้นเงินเดือนและคุณวุฒิการศึกษาของข้าราชการส่วนท้องถิ่นครูและบุคลากรทางการศึกษา ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ พร้อมการออกคำสั่งและตัวอย่างคำสั่ง”	๒	๑. นายเกียรติศักดิ์ บุตรกัณหา ๒. นางสาวจรรุวรรณ ธรรมกรณ์	วันที่ ๑ - ๓ กันยายน ๒๕๖๗	ณ โรงแรมแคปปิตอล เจ แอท เขาใหญ่ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
๑๑. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร ผู้จัดการดูแล ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้แก่บุคลากรด้านสุขภาพของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๓	๑. นายจักรชัย รุ่งสุข ๒. นางสุชีลา พลไสย์ ๓. นางสาววิติมา ทองมี	วันที่ ๑๗ - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗	ณ สวนนงนุช พัทยา จังหวัดชลบุรี
รวม	๑๙			

๔. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูลเมื่อ ตุลาคม ๒๕๖๗)

ประเภทตำแหน่ง	สถิติกรอบอัตรากำลัง ตามแผนพัฒนาบุคลากร (คน)	สถิติอัตรากำลัง ที่มีคนครองตำแหน่ง (คน)	อัตรว่าง (คน)
บริหารท้องถิ่น	๒	๒	๐
อำนวยการท้องถิ่น	๕	๓	๒
วิชาการ	๑๒	๑๑	๑
ทั่วไป	๘	๕	๓
พนักงานจ้างภารกิจ	๑๐	๘	๒
พนักงานจ้างทั่วไป	๓	๓	๐
รวม	๔๐	๓๒	๘

๕. ปัญหา/อุปสรรค

HRM และ HRD - ไม่มี -

๖. ข้อเสนอแนะ

HRM : โครงการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ที่สอดคล้องกับภารกิจ ในการจัดทำและทบทวนแผนต้องวิเคราะห์และคาดคะเนในส่วนปัจจัยภายนอก ตลอดจนภารกิจและ นโยบายของ รัฐบาลเป็นสำคัญ ส่วนโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรมและจริยธรรม และกิจกรรมการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากร ควรดำเนินการ ต่อเนื่องในทุกๆ ปีงบประมาณ เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม

HRD : ๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ โดยเฉพาะการจัดฝึกอบรมบุคลากรอย่างต่อเนื่องโดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และความ หลากหลาย โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้ความสำคัญกับการ มีส่วนร่วมและความ ต้องการของบุคลากร ในหน่วยงาน

๒. ควรส่งเสริมให้บุคลากรเกิดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง ส่งเสริมในการพัฒนาตนเองในทุก ๆ ด้าน
๓. ควรส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองเป็นรายบุคคลด้วยการอบรมที่พัฒนาโดยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
๔. การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานให้ครอบคลุมทุกสายงาน และส่งเสริมการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการพัฒนาบุคลากรและการ ปฏิบัติงานเพื่อเกิดความคิดสร้างสรรค์และการพัฒนา เชิงนวัตกรรมให้มากขึ้น
๕. ควรมีการติดตามประเมินผลการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง และทำให้เป็นระบบซึ่งจะช่วยให้การพัฒนาบุคลากรมีประสิทธิภาพ เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม
๖. ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานซึ่งกันและกันภายในส่วนราชการ และมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขาด แคลน หรือตำแหน่งว่างได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม